



## Determinazione del Legale Rappresentante/Liquidatore n. 94 del 10 agosto 2017

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | <b>CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALL'ING. ROSSELLA SCIAGURA A SUPPORTO TECNICO PER IL CONTROLLO E LA GESTIONE DEI PROCESSI INFORMATICI DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO</b> |
|----------------|--|

L'anno duemiladiciassette, il giorno 10 del mese di agosto, nella sede operativa dell'ATO Ambiente CL2 SpA, ubicata presso l'Unità Locale Discarica Timpazzo di Gela, il sottoscritto avv. Giuseppe Panebianco, nella qualità di Legale Rappresentante/Liquidatore,

PREMESSO:

che questa Società ha realizzato con fondi pubblici, un impianto di trattamento di rifiuti urbani biodegradabili per la produzione di compost di qualità sito a Gela nella Zona Industriale Strada 3, collaudato giusto verbale del 05/09/2013 ed approvato con propria determinazione n. 102 del 12/09/2013;

che l'impianto è stato autorizzato ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. N. 152/2006, con D.D.S. n. 114 del 03/05/2010 che ne ha specificato le prescrizioni di esercizio e di ammissibilità al conferimento ed al trattamento dei rifiuti;

che il suddetto impianto è attivo dal 1/01/2016 e che come da nota del dipartimento regionale acque e rifiuti n 40776 del 28/09/2015 la gestione è di competenza esclusiva all'ATO CL2 spa in liquidazione;

che con nota prot. n. 1206/17 del 10 agosto 2017, il R.C.G. dell'impianto – Geom. Vincenzo Mantione- ha rappresentato la necessità di potersi avvalere di un supporto tecnico per i monitoraggi dei processi informatici di compostaggio dei biocontainers al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'impianto di compostaggio;

che, con la stessa nota, il R.C.G. – Geom. Vincenzo Mantione- ha segnalato che tale incarico potrebbe essere ricoperto dall'ingegnere Rossella Sciagura che nel corso del tirocinio effettuato presso l'impianto di compostaggio ha svolto con meticolosità i compiti che le sono stati affidati dimostrando ottime capacità operative e che pertanto risulta già formato;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 e successive modifiche;

VISTO, in particolare, l'art. 7, comma 6, del citato d.lgs. n. 165/2001, che prevede la possibilità di conferimento da parte delle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non



# Ato Ambiente CL2 S.p.A.

Sede legale: Piazza San Francesco n. 5 e/o Palazzo Municipale di Gela

Sede Operativa: Unità Locale Discarica Timpaizzo, 93012 Gela

P. I.V.A. 01663680856

Sito web [www.atoambiente-cl2.it](http://www.atoambiente-cl2.it) pec [atocl2@legalmail.it](mailto:atocl2@legalmail.it) m-mail [atoambientecl2@gmail.com](mailto:atoambientecl2@gmail.com)

possono far fronte con personale in servizio, di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza, in presenza dei presupposti ivi indicati;

CONSIDERATO che l'attuale consistenza di risorse professionali in servizio è ben lontana dall'effettivo fabbisogno di personale necessario per far fronte alle esigenze necessarie per il funzionamento dell'impianto;

che la scelta di rivolgersi direttamente all'ing. Rossella Sciaga è motivata dalla necessità di incaricare una persona in possesso di una specifica professionalità già maturata nel campo dei rifiuti, accompagnata dall'esperienza nel settore e dalla conoscenza dell'impianto;

RITENUTO pertanto necessario affidare un incarico esterno per il supporto alle attività dell'impianto mediante una collaborazione coordinata e continuata senza alcun vincolo di subordinazione e limitata ad anni uno;

che dalla suddetta collaborazione non matureranno altri oneri, né mensilità aggiuntive, né ferie, né indennità di cessazione di incarico;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono approvati, richiamati e riportati integralmente:

CONFERIRE all'ing. Rossella Sciaga un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto tecnico per il controllo e la gestione dei processi informatici dell'impianto di compostaggio della durata di anni uno, con decorrenza 10/08/2017;

DARE ATTO che il suddetto incarico, comportante una prestazione di lavoro autonomo in regime di collaborazione coordinata e continuativa" è regolato dal contratto stipulato fra le parti;

che dell'onere della spesa relativa all'incarico dell'ing. Rossella Sciaga - per un importo pari a € 12.000,00 annui netti da corrispondere al professionista (oltre oneri riflessi e IVA se dovuta) troverà capienza nei fondi propri di bilancio di questa società d'ambito.

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'albo dell'Ente e sulla sezione Amministrazione Trasparente nonché procedere alla notifica ai diretti interessati.

Il Legale Rappresentante/Liquidatore

avv. Giuseppe Panobianco







# Ato Ambiente CL2 S.p.A.

Sede legale: Piazza San Francesco n. 5 c/o Palazzo Municipale di Gela

Sede Operativa: Unità Locale Discarica Tinpaizzo, 93012 Gela

P. I.V.A. 01663680856

tel. 0933/922623 - fax 0933/913745

Sito web [www.atoambiente-cl2.it](http://www.atoambiente-cl2.it) pec: [atocl2@legalmail.it](mailto:atocl2@legalmail.it) m-mail: [atoambientecl2@gmail.com](mailto:atoambientecl2@gmail.com)

## CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, a valere a tutti gli effetti di legge **tra:**

- \* La Società Ato Ambiente CL2 in liquidazione, di seguito denominata "committente", con sede legale in Gela (CL); partita I.V.A. 01663680856, nella persona del legale rappresentante/liquidatore Avv. Giuseppe Panebianco nato a Agrigento (AG) il 08/04/1972;

e

- \* L'Ing. Rossella Sciaurga, di seguito denominata "collaboratrice", nata a Vittoria (RG) il 27/01/1990, domiciliato a Gela (CL) in via San Giuseppe n. 82, partita I.V.A. 02004050858;

### **premess**

- che la Società committente svolge l'attività di servizi di igiene ambientale in ordine alla gestione dell'impianto di compostaggio per il trattamento dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata, per la quale intende avvalersi dell'apporto del lavoro della collaboratrice sulla sede di contrada Brucazzi nella zona industriale strada 3 di Gela;
- che a sua volta la collaboratrice si è resa disponibile a fornire la propria opera lavorativa;
- che è esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici della collaborazione coordinata e continuativa;
- che la committente non richiede alla collaboratrice l'esclusività della sua prestazione;

tutto ciò premesso e convenuto fra le parti;

### **si stipula quanto segue:**

1. La premessa che precede fa parte integrante ed essenziale del presente atto e ne costituisce il primo patto.
2. La collaboratrice si obbliga ad effettuare la propria prestazione in piena autonomia organizzativa e operativa, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico esercitato dalla committente; pertanto tale attività lavorativa sarà svolta a titolo di collaborazione coordinata e continuativa, senza vincolo di subordinazione, con lavoro proprio e con l'utilizzo di mezzi organizzati messi a disposizione dalla committente, nel quadro di un rapporto unitario e continuativo.
3. La collaboratrice dovrà svolgere a favore della committente le prestazioni di supporto tecnico per il controllo e la gestione dei processi informatici dei biocontainers dell'impianto di compostaggio in relazione al trattamento dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata;



# Ato Ambiente CL2 S.p.A.

Sede legale: Piazza San Francesco n. 5 c/o Palazzo Municipale di Gela

Sede Operativa: Unità Locale Discarica Timpazzo, 93012 Gela

P. I.V.A. 01663680856

tel. 0933/922623 - fax 0933/913745

Sito web [www.atoambiente-cl2.it](http://www.atoambiente-cl2.it) pec: [atocl2@legalmail.it](mailto:atocl2@legalmail.it) m-mail: [atoambientecl2@gmail.com](mailto:atoambientecl2@gmail.com)

4. La collaboratrice potrà inoltre svolgere ulteriori prestazioni, le quali dovranno essere concordate per iscritto tra le parti con riguardo all'oggetto della prestazione e al compenso spettante.
5. La collaboratrice nello svolgimento del proprio incarico dovrà usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione e dall'interesse della committente.  
L'impossibilità ad eseguire la prestazione dovrà essere comunicata dalla collaboratrice alla committente immediatamente; ove non possibile entro le 24 ore.
6. La presente collaborazione avrà durata di anno uno a decorrere dal 10 agosto 2017 fino al 09 agosto 2018 escludendo ogni tacita proroga. La committente comunicherà in forma scritta alla collaboratrice, almeno 20 giorni prima della scadenza, la volontà di rinnovare il contratto o di proporre un nuovo accordo di collaborazione.  
Le parti contraenti potranno comunque risolvere anticipatamente la presente collaborazione con comunicazione scritta spedita mediante raccomandata a. r., con un periodo di preavviso di 30 giorni.  
In mancanza del preavviso la parte recedente sarà obbligata a corrispondere all'altra una indennità risarcitoria. Tale indennità sarà costituita da una somma pari a 1/12 (un dodicesimo) del compenso pattuito al successivo punto 8.
7. Per tale incarico la committente corrisponderà alla collaboratrice un corrispettivo annuo netto di €. 12.000,00 (euro dodicimila/00).  
Il corrispettivo annuo così quantificato si intende corrisposto a fronte di una collaborazione espletata per 12 mesi, in cui la collaboratrice ha diritto ad un periodo di assenza pari ad un mese.  
Ogni altro prolungato periodo di assenza dovrà essere concordato con la committente e darà luogo alla detrazione proporzionale del compenso.
8. Il pagamento del corrispettivo avverrà mensilmente dietro presentazione di regolare fattura da parte della collaboratrice.
9. Quanto al rimborso delle spese sostenute e documentate dalla collaboratrice, per viaggio, vitto e alloggio, comunque relative a prestazioni rese fuori dal proprio comune di domicilio fiscale o dalla sede della committente dove viene prestata la collaborazione, così come per ogni altra spesa documentata si dovesse rendere necessaria per l'esecuzione del presente contratto, lo stesso spetterà solo se le trasferte e le altre spese siano state preventivamente autorizzate dalla committente.
10. In ogni caso di cessazione del presente contratto, la collaboratrice avrà diritto ai corrispettivi maturati per l'attività prestata, salvo quanto previsto al punto 7.
11. La ditta committente dichiara di essere in regola con gli adempimenti della legge 626, con particolare riferimento con quanto previsto dall'art. 7.
12. Il rapporto di collaborazione coordinata e continuativa potrà essere interrotto anticipatamente da entrambe le parti, in caso di inadempienze contrattuali, le quali avranno come conseguenza il recesso immediato.



# Ato Ambiente CL2 S.p.A.

Sede legale: Piazza San Francesco n. 5 c/o Palazzo Municipale di Gela

Sede Operativa: Unità Locale Discarica Timpazzo, 93012 Gela

P. I.V.A. 01663680856

tel. 0933/922623 - fax 0933/913745

Sito web [www.atoambiente-cl2.it](http://www.atoambiente-cl2.it) pec: [atocl2@legalmail.it](mailto:atocl2@legalmail.it) m-mail: [atoambientcl2@gmail.com](mailto:atoambientcl2@gmail.com)

La parte che ha ricevuto la disdetta potrà, se lo ritiene opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di risoluzione.

13. Per quanto non previsto esplicitamente nel presente contratto si rimanda alle norme di legge vigenti in materia

Letto, approvato e sottoscritto.

Gela 10 agosto 2017

La committente



La collaboratrice

Rosella Scapua